



ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ

в Ассоциации «Союз разработчиков, производителей и дистрибьюторов специализированных и функциональных продуктов питания» (Ассоциация СФПП)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о членстве (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Ассоциации «Союз разработчиков, производителей и дистрибьюторов специализированных и функциональных продуктов питания» (далее – Ассоциация) и регулирует вопросы членства в Ассоциации, порядок приема, права и обязанности членов, порядок уплаты взносов, а также основания и процедуру прекращения членства.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- Ассоциация – Ассоциация «Союз разработчиков, производителей и дистрибьюторов специализированных и функциональных продуктов питания».
- Кандидат – юридическое лицо (включая коммерческие и некоммерческие организации) или физическое лицо, подавшее документы для вступления в члены Ассоциации.
- Действительный член Ассоциации – юридическое или физическое лицо, принятое в Ассоциацию в установленном порядке, обладающее правом решающего голоса и всеми правами, предусмотренными Уставом и настоящим Положением.
- Органы управления – Общее собрание членов Ассоциации, Президиум Ассоциации, Президент Ассоциации, Исполнительный директор Ассоциации.

1.3. Членство в Ассоциации является добровольным. Ассоциация открыта для вступления новых членов, разделяющих ее цели и задачи, определенные в Уставе Ассоциации.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми членами Ассоциации и органами управления Ассоциации.

2. ВИДЫ И УСЛОВИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

2.1. Членами Ассоциации могут быть:

- юридические лица (коммерческие организации: производители, дистрибьюторы, научно-исследовательские институты; некоммерческие организации: профессиональные союзы, ассоциации, общественные объединения), созданные и зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ;
- физические лица (граждане РФ), чья профессиональная деятельность или интересы связаны с разработкой, производством и дистрибуцией специализированных и функциональных пищевых продуктов.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

3.1. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании решения Президиума Ассоциации.

3.2. Кандидат подает на имя Президента Ассоциации заявление о приеме с приложением следующих документов:



3.2.1. Для юридических лиц (включая коммерческие и некоммерческие организации):

- заявление о приеме в члены Ассоциации по форме, утвержденной Президиумом.
 - заполненная анкета по утвержденной форме.
 - заверенные кандидатом копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ОГРН), свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН).
 - решение уполномоченного органа управления кандидата о вступлении в Ассоциацию (если необходимость такого решения предусмотрена учредительными документами кандидата).
- Для некоммерческих организаций: документы, подтверждающие профиль деятельности, соответствующий целям Ассоциации.

3.2.2. Для физических лиц:

- заявление о приеме в члены Ассоциации по форме, утвержденной Президиумом;
- заполненная анкета по утвержденной форме;
- копия паспорта (основные страницы с фото и регистрацией) – для физических лиц и копии уставных документов – для юридических лиц;
- согласие на обработку персональных данных.

3.3. Кандидат вправе подать документы лично, направить их заказным почтовым отправлением или в электронном виде (скан-копии) на официальный адрес электронной почты Ассоциации.

Ответственность за достоверность предоставленных сведений несет кандидат.

3.4. Президент или Исполнительный директор Ассоциации организует рассмотрение заявления и документов на ближайшем заседании Президиума, но не позднее 1 (одного) месяца с даты поступления полного комплекта документов.

3.5. Кандидат (его уполномоченный представитель) приглашается на заседание Президиума для краткого выступления и ответов на вопросы членов Президиума. В случае территориальной удаленности или невозможности явки выступление может быть организовано с использованием средств видеоконференцсвязи. В исключительных случаях рассмотрение кандидата может быть проведено без его участия.

3.6. Решение о приеме или об отказе в приеме в члены Ассоциации принимается простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании.

3.7. Основания для отказа в приеме в члены Ассоциации:

- несоответствие кандидата требованиям к членству, установленным в Разделе 2 настоящего Положения для соответствующего статуса;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в п. 3.2 настоящего Положения;
- выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации;
- если деятельность кандидата противоречит целям и задачам Ассоциации или может нанести ущерб ее деловой репутации;
- наличие в отношении руководителя или учредителей (участников) кандидата-юрлица, либо в отношении кандидата-физлица вступившего в законную силу решения суда о дисквалификации, запрете на занятие определенной деятельностью;
- нахождение кандидата-юридического лица в стадии ликвидации, реорганизации (кроме преобразования) или банкротства.



3.8. О принятом решении кандидат уведомляется в письменной форме или по электронной почте в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заседания Президиума. В случае отказа кандидату направляется мотивированный ответ с указанием причины отказа.

3.9. Кандидат считается принятым в члены Ассоциации и приобретает все права члена только после уплаты им вступительного и (или) ежегодного членского взноса за текущий период в порядке, установленном Разделом 5 настоящего Положения.

3.10. В случае неуплаты взносов в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты направления кандидату уведомления о положительном решении, решение Президиума о приеме считается аннулированным, и кандидату возвращаются все поданные им документы (кроме заявления). Для повторного вступления такому лицу необходимо заново пройти всю процедуру, предусмотренную настоящим Разделом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Действительный член Ассоциации имеет право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации, избирать и быть избранным в органы управления;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной отчетностью;
- вносить предложения в повестку дня Общих собраний и заседаний Президиума;
- пользоваться на льготных условиях услугами, предоставляемыми Ассоциацией;
- получать содействие Ассоциации в защите их законных интересов путем подготовки обращений, экспертных заключений и проведения консультаций с участием представителей Ассоциации по вопросам, соответствующим целям Ассоциации;
- добровольно выйти из состава Ассоциации.

4.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать Устав Ассоциации, настоящее Положение и иные внутренние документы, выполнять решения органов управления, принятые в рамках их компетенции;
- своевременно и в полном объеме уплачивать членские и иные взносы;
- не совершать действий, которые могут нанести вред законным интересам Ассоциации и ее членам, подорвать деловую репутацию Ассоциации;
- предоставлять достоверную информацию, необходимую для деятельности Ассоциации, и своевременно уведомлять об изменении своих данных;
- соблюдать конфиденциальность в отношении информации, отнесенной внутренними документами к разряду конфиденциальной.

5. ЧЛЕНСКИЕ И ИНЫЕ ВЗНОСЫ

5.1. Члены Ассоциации уплачивают следующие виды взносов:

- вступительные взносы;
- регулярные (периодические) членские взносы;
- целевые взносы.



5.2. Виды взносов, их размеры, порядок исчисления, сроки и формы уплаты, а также порядок расходования средств регулируются отдельным документом - Положением о членских взносах и порядке их уплаты, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

5.3. Обязанность по уплате взносов возникает у члена Ассоциации с момента приобретения им статуса члена в соответствии с разделом 3 настоящего Положения и прекращается с момента прекращения членства в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

5.4. Члены Ассоциации обязаны своевременно и в полном объеме уплачивать взносы в порядке, предусмотренном Положением о членских взносах.

5.5. В случае нарушения сроков уплаты взносов Ассоциация вправе применить к члену Ассоциации меры ответственности, предусмотренные Положением о членских взносах, вплоть до исключения из Ассоциации.

5.6. Вступительные и регулярные членские взносы, уплаченные членом Ассоциации, возврату не подлежат, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

6.1. Членство в Ассоциации прекращается в следующих случаях:

- добровольный выход члена Ассоциации;
- исключение члена из Ассоциации по решению Президиума;
- ликвидация юридического лица или смерть физического лица – члена Ассоциации.

6.2. Добровольный выход осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента Ассоциации. Членство считается прекращенным с даты подачи такого заявления, либо с иной даты, указанной в заявлении. При этом обязанность по уплате членских взносов за период фактического членства сохраняется.

6.3. Исключение из членов Ассоциации применяется в качестве меры ответственности за:

- неоднократное или грубое нарушение Устава, настоящего Положения и иных внутренних документов Ассоциации;
- систематическую неуплату членских взносов (в течение 3-х месяцев с даты возникновения просрочки);
- совершение действий, дискредитирующих Ассоциацию, наносящих ущерб ее репутации или имуществу;
- предоставление заведомо ложных сведений при вступлении или в процессе членства.

6.4. Решение об исключении принимается Президиумом Ассоциации большинством не менее 2/3 голосов от общего числа членов Президиума. Член Ассоциации, вопрос об исключении которого рассматривается, должен быть уведомлен о дате заседания Президиума не позднее чем за 10 рабочих дней и вправе дать свои пояснения.

6.5. В случае ликвидации юридического лица – члена Ассоциации, его членство прекращается с даты внесения записи о ликвидации в ЕГРЮЛ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Президиумом Ассоциации.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Президиума Ассоциации.



7.3. Если в результате изменения законодательства РФ отдельные нормы настоящего Положения вступят с ним в противоречие, они утрачивают силу и применяются нормы законодательства РФ. В остальной части Положение продолжает действовать.

7.4. Ассоциация ведет Реестр членов Ассоциации в порядке, установленном Президиумом. Информация из Реестра является открытой, за исключением контактных данных физических лиц.

7.5. Членство в Ассоциации подтверждается выпиской из реестра членов Ассоциации, выдаваемой Исполнительным директором по запросу члена. Членам Ассоциации выдаются свидетельства (сертификаты) о членстве по форме, утверждаемой Президиумом.

7.6. Все споры между членами Ассоциации, а также между членами и органами управления, связанные с применением настоящего Положения, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

